PANDUAN

PENDIDIKAN DAN PELATIHAN KURIKULUM 2013

(DIKLAT K13)

SIM PKB



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN REPUBLIK INDONESIA 2018

Table of Contents

Pengelolaan Akun	1.1
Menambah Akun Operator Monev	1.1.1
Pengisian Instrumen	1.2
Menambah Responden	1.2.1
Mengisi Instrumen	1.2.2
Mengubah Isian Instrumen	1.2.3

Pendahuluan

Dalam proses pengisian instrumen pemantauan pelatihan K13 terdapat beberapa jenis pengguna yang berperan sebagai *Admin Institusi, Operator Monev* dan *Responden*.

- Admin institusi berhubungan dengan aplikasi simpkb K13 (https://app.simpkb.id).
- Operator monev melakukan tugasnya menggunakan aplikasi monev K13 di situs https://monev.simpkb.id.
- Responden tidak berhubungan secara langsung dengan aplikasi monev K13.

Penjelasan masing-masing peran dijelaskan dalam tabel berikut.

Aktor	Peran
Admin Institusi	Akun admin kementerian pendidikan dasar atau pendidikan menengah yang bertugas membuat akun untuk operator monev
Operator Monev	Petugas dari dikmen atau dikdas yang melakukan survey ke lokasi pelatihan K13
Responden	Pelaksana pelatihan k13 di daerah. Orang yang menjadi sasaran survey misalnya kepala sekolah pelaksana pelatihan k13, kepala dinas pendidikan kota/kab/provinsi, instruktur atau operator sekolah inti

Menambah Akun Operator Monev

Akun operator monev bisa ditambahkan oleh admin institusi melalui simpkb dengan langkah sebagai berikut :

- 1. Login sebagai admin institusi di https://app.simpkb.id
- 2. Pilih instansi melalui menu Pilih Instansi

SIM GPO × € 1	Telegram Web ×				er 🕁	8 - • ×
Beranda					Yaumil Akhir Instansi: Kementeriar dan Kebudayaan	Pendidikan
	Program Diklat K-13				Saat ini Anda bertindak sebagai Kementerian Penu Kebudayaan	lidikan dan
					Ganti peran Lihat Profil Akun	8
	Rayon Diklat K13	Fasilitator Diklat K13	Kelas Diklat K13	Kelola PKS Diklat K13	Pilih Instansi	t, →
	Pengelolaan Data Rayon Sekolah Diklat K13	Pengelolaan SDM yang ditugaskan sebagai Instruktur atau Widyaiswara pada Diklat K13	Pembuatan & pengaturan kelas-kelas pembelajaran online	Kelola PKS Diklat K13	Ganti Password Logout	Ð
	A	O				
	Sekolah Sasaran K13	MONEV Diklat	Materi Diklat			
	Kelola Sekolah sasaran K13	Monitoring & Evaluasi pelaksanaan Diklat	Daftar Materi Diklat KS, PS dan Guru Mapel			
	Program Diklat PKB					
Javascript:					1	

Gambar - Menu Pilih Instansi

3. Untuk menambahkan operator monev jenjang SD/SMP pilih instansi **Dikdas**. Untuk menambahkan operator monev jenjang SMA/SMK pilih instansi **Dikmen**.

Pilih Instansi	
	Q
Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan	
Dikdas Jenjang SD/SMP	
Dikmen Jenjang SMP/SMK	
Direktorat Pembinaan Tenaga Kependidikan	
	BATAL

Gambar - Pilih Dikdas/Dikmen

4. Pilih menu Kelola Akun Monev

← → C ■ Secure https://app	-demo.simpkb.id/800002				★ Ø ⊙ :
📌 🚍 Beranda					🦻 Yaumil Akhir
	Rayon Diklat K13 Pengelolaan Data Rayon Sekolah Diklat K13	Fasilitator Diklat K13 Pengelolaan SDM yang ditugaskan sebagai Instruktur atau Widyaiswara pada Diklat K13	Kelas Diklat K13 Pembuatan 8 pengaturan kelas-kelas pembelajaran online untuk Guru dan Kepala Sekolah	Kelola PKS Diklat K13 Kelola PKS Diklat K13	
	Kelola Akun Monev Pengelolaan Akun Monev	MONEV Diklat Monitoring & Evaluasi pelaksanaan Diklat	Materi Diklat Daftar Materi Diklat KS, PS dan Guru Mapel		
	Program Diklat PKB				
	en e	¥	*		

Gambar - Menu Kelola Akun Monev

5. Tambahkan akun baru dengan menekan ikon tambah pada bagian kanan bawah aplikasi.

SIM G ← → C	PO × C Telegram Web ×			<u>→</u> 0 0 :
DEMO	Kelola Akun			🈰 Yaumil Akhir
Kelo	la Akun Monev			Q C
8	Operator Monev Dikdas opmonev@guruku.d	Grup: Operator Monev Dikdasmen	Status Aktivasi	÷
₿	Zein Dikmen zein@jayantara.co.id	Grup Operator Monev Dikdasmen	Status Aktivasi	1
₿	operator 1 monev dikdas monevdikdas 1@guruku.ld	Grop Operator Monev Dikdasmen	Status Aktivasi	÷
8	Nanang Yudi Setiawan nanang⊛ub ac.id	Grup Operator Monev Dikdasmen	Status Aktivasi	÷
		< Halaman 1 dari 1 >		
https://app-d	emo simokh id/800002≢l/akun/monev/add			•

Gambar - Tambah Akun

6. Isikan data email, tanggal lahir dan jabatan operator monev. Pada isian peran, pilih Operator Monev Dikdasmen

Secure https	s://app-demo.simpkb.id/800002#l/akun/monev/add				3
embuat Ak	un Baru				
			nformasi Akun		
	User Akun				
	Email • Email				
	Biodata Dasar				
	Nama Lengkap * Isi Nama Lengkap				
	Tempat Lahir Tempat Lahir	Tanggal Lahir Pilih Tanggal		Kelamin O Laki - laki O Perempuan	
	Golongan Pilih Golongan		No.Telpon V. No.Telpon	No.HP No.HP	
	Peran				
	Sebagai Admin Pillih Grup				
	Operator Monev Dikdasmen				
				BATAL SIMPAN	

Gambar - Form Biodata

7. Setelah disimpan, cetak surat berisi akun dan password untuk operator monev.

Mengisi Instrumen Laporan Monev

Mengisi instrumen monev dilakukan melalui aplikasi monev di situs http://monev.simpkb.id. Untuk mengisi instrumen, operator monev harus login menggunakan username dan password yang diberikan oleh admin institusi pada langkah sebelumnya. Dalam proses monev k13 terdapat tiga proses utama yaitu :

- 1. Menambah responden, mengisi biodata peserta yang mengisi instrumen.
- 2. Mengisi instrumen, mengisi masing-masing jenis instrumen sesuai dengan hasil survey di lapangan.
- 3. Mengubah/edit isian instrumen.

Menambah Responden

Untuk menambah responden ikuti langkah-langkah berikut :

- 1. Pilih menu **Responden** di menu bagian kiri aplikasi.
- 2. Klik tombol **Baru** untuk mengisi form biodata responden.
- 3. Akan ditampilkan form biodata responden seperti pada gambar berikut.

tting up your deve × 0 neve C Secure https://monev-	er had a chanc 🔹 🗙 🕌 Getting Started - Rea 🗙 🔇 -demo.simpkb.id/#/admin/responden-list	⊁ SIAP PPDB – Databa 🗙 🌿 Fakultas Ilmu K	lomp: × / H Monev	× /	= ☆ 0 (
	Daftar Responden	Responden		×	→ Logo
	Daftar Responden	Nama	Jabatan		
	kep sek inti 1 Kabi Aceh Besar Aceh	Nama Unit/Dinas			
	instruktur 1 Kabi. Acah Basar Acah	Nama Unit/Dinas	Kota/Kab		
	Kabi Aceh Besar Aceh Operator 1	Propinsi	✔ Kota/Kab	~	(e)
	Kab. Aceh Besar Aceh penyelenggara 1	Tipe Responden	~		(a
	Robo Kab. Langkat Sumatera Utara				(a)
		Tutup	Simpan		
			Baru		
					© Monitoring & Evaluasi program di SIMP

Gambar - Form Biodata Responden

4. Isikan data responden, setiap tipe/jenis responden hanya bisa mengisi jenis instrumen tertentu.

Mengisi Instrumen

- 1. Pilih menu instrumen pada menu kiri aplikasi. Akan ditampilkan daftar instrumen yang bisa diisi.
- 2. Pilih salah satu instrumen yang akan diisi.



Gambar - Pilih Instrumen

3. Akan ditampilkan daftar responden sesuai dengan jenis responden yang bisa mengisi jenis instrumen. Pilih responden sesuai dengan orang yang mengisi instrumen

Set	ing up your deve 🗙 🗸 🙃 never	had a chanc 🔹 🗙 👹 Getting Started - Rea	× 😕 SIAP PPDB - Databa 🗙 😒 Fakultas Ilmu Kom	× × → Monev ×	() _ • X
$\leftrightarrow \rightarrow 0$	C Secure https://monev-d	emo.simpkb.id/#/admin/instrumen-1			★ 0 ○ :
		Instrumen PE Pen	jab Daftar Responden	×	→ Logout
۲		Responden	Kadis Propinsi Aceh		
49L		Instrumen ini dapat disi oleh : Penjab Di	nas Propi	Tutup	
Ш					
ደ					© Monitoring & Evaluasi program di SIMPKB.
Φ					
Ш	INSTRUMEN				
Ш					
_					

Gambar - Pilih Responden

4. Akan ditampilkan form instrumen. Isi form sesuai dengan isian responden.

Second up your deve × (united inever	had a chance 🚸 X 🕍 Getting Started - Resex 🔨 SIAP PPDB – Databal X 💆 Fakultas Ilmu Kompolity Monev 🛛 X	- • ·
→ C Secure https://monev-d	emo.simpkb.id/#/admin/instrumen-1.	\$ 0 0
SIMPKB K-13 Monev	Responden	
Nanang Tudi Setiawan	Kadis Propinsi Acen	
	Nama Unit/Dinas	
않 BERANDA	Dinas Pendidikan propinsi	
_	Kab/Kota Propinsi	
🗍 LAPORAN	Kab. Aceh Besar Aceh	
L MENTOR	Pillh Deenorden	
TI KELAS		
F	Instrumen ini dapat diisi oleh : Penjab Dinas Propinsi	
_	A. PERSIAPAN PELATIHAN K13	
RESPONDEN	1. Mengikuti rapat koordinasi dengan Direktorat Pembinaan Pendidikan Menengah	
	🔿 Ya 🔿 Tidak	
	Keterangan/Alasan/Penjelasan/Bukti	
	Keterangan/bukti	
	2. Melaksanakan rapat koordinasi dengan sekolah inti terkait Bantuan Pemerintah Peningkatan Kompetensi Guru mela	ui Pelatihan Kurikulum 2013
	🔿 Ya 🔿 Tidak	
	Keterangan/Alasan/Penjelasan/Bukti	
	Keterangan/bukti	
	3. Menjelaskan Juklak Bantuan Pemerintah Peningkatan Kompetensi Guru melalui Pelatihan Kurikulum 2013	

Gambar - Form Instrumen

Mengubah Isian Instrumen

Untuk mengubah isian instrumen yang sudah disimpan, ikuti langkah-langkah berikut :

- 1. Pilih **Instrumen** dan nama **Responden** yang akan diubah.
- 2. Jika responden sudah pernah mengisi instrumen maka akan ditampilkan form yang sudah ada isinya.
- 3. Ubah isi instrumen kemudian simpan.