

---

# Table of Contents

Daftar Istilah	1.1
Daftar Isi	1.2
Pengantar tentang Sekolah Penggerak	1.3
Proses Kegiatan Simulasi Mengajar dan Wawancara	1.4
Asesor Mulai Melakukan Simulasi Mengajar	1.4.1
Asesor Melakukan Penilaian	1.4.2
Asesor Melakukan Set Siswa Gagal/Diskualifikasi	1.4.3
Asesor Melakukan Set Penjadwalan Ulang	1.4.4
Proses Mengisi SAP	1.5
Mengisi SAP Baru dan Edit	1.5.1
Konfirmasi Jadwal	1.5.2

## Daftar Istilah

**Kandidat** Calon peserta yang menjadi peserta sekolah guru penggerak. Terdiri dari kepala sekolah dan pelatih ahli

**Asesor** Tim penilai simulasi mengajar dan wawancara

**Simulasi Mengajar dan Wawancara** Proses dimana kandidat melakukan proses simulasi mengajar seperti sedang dalam kegiatan belajar mengajar dan proses diwawancarai oleh para asesor secara daring

**CV** Kepanjangan dari *Curriculum Vitae* yang itu bagian penting dalam tahapan proses pendaftaran pada tahap 1 yang wajib diisi oleh setiap kandidat

**Esai** Bagian penting lainnya yang wajib diisikan oleh setiap kandidat, berisi tentang beberapa pertanyaan yang harus dijawab dengan ketentuan yang ada

## Sekolah Penggerak

Program Sekolah Penggerak adalah upaya untuk mewujudkan visi Pendidikan Indonesia dalam mewujudkan Indonesia maju yang berdaulat, mandiri, dan berkepribadian melalui terciptanya Pelajar Pancasila.

Program Sekolah Penggerak berfokus pada pengembangan hasil belajar siswa secara holistik yang mencakup kompetensi (literasi dan numerasi) dan karakter, diawali dengan SDM yang unggul (kepala sekolah dan guru).

Program Sekolah Penggerak merupakan penyempurnaan program transformasi sekolah sebelumnya. Program Sekolah Penggerak akan mengakselerasi sekolah negeri/swasta di seluruh kondisi sekolah untuk bergerak 1-2 tahap lebih maju. Program dilakukan bertahap dan terintegrasi dengan ekosistem hingga seluruh sekolah di Indonesia menjadi Program Sekolah Penggerak.

<https://sekolah.penggerak.kemdikbud.go.id/programsekolahpenggerak/>

## **Simulasi Mengajar dan Wawancara**

Simulasi mengajar dan wawancara adalah tahapan selanjutnya, pasca para kandidat yang telah lolos pada proses pendaftaran program sekolah guru penggerak tahap 1. Yangmana ada para asesor yang bertugas nantinya untuk melakukan penilaian terhadap simulasi mengajar dan wawancara tersebut

## Asesor Memulai Proses Simulasi Mengajar dan Wawancara

Adapun tatacara asesor memulai proses simulasi mengajar dan wawancara secara daring adalah sebagaimana berikut ini:

1. Silakan login pada Akun SIMPKB melalui halaman sekolah penggerak <https://app-sekolahpenggerak.simpkb.id/>

Ayo  
**Masuk**

*pun yang dilakukan oleh orang itu, hendaknya dapat manfaat bagi dirinya sendiri, manfaat bagi bangsanya, dan manfaat bagi manusia di dunia pada umumnya.*

Ki Hajar Dewantara

Copyright © 2020, Guru Penggerak, All rights reserved.

**Laman Masuk Sekolah Penggerak**

akun SIMPKB \*

slametsmg094@gmail.com

Pastikan menggunakan akun no.ukg@guruku.id (contoh: 209900707487@guruku.id)

Kata Sandi \*

Lupa no UKG

Masuk

2. Kemudian pilih **card** Simulasi mengajar dan Wawancara

Beranda Slamet, S.Pd., M.Pd.

Program Sekolah Penggerak  
Program yang berupaya untuk mewujudkan visi Pendidikan Indonesia dalam mewujudkan Indonesia maju yang berdaulat, mandiri, dan berkepribadian melalui terciptanya Pelajar Pancasila

Penilaian Kandidat

**Esai**  
16 Maret - 30 Maret 2021  
Penilaian Esai Kandidat

**Simulasi & Wawancara**  
07 - 17 April 2021  
Penilaian dan jadwal Simulasi Mengajar dan Wawancara

3. Selanjutnya, silakan dipilih kandidat yang ingin dilakukan proses penilaian Simulasi Mengajar dan Wawancaranya. Kemudian klik tombol **Mulai Menilai**

The screenshot shows a dashboard with a blue header containing a menu icon, the title 'Simulasi Mengajar dan Wawancara', and the user profile 'Slamet, S.Pd., M.Pd.'. Below the header, there is a contact number '+6281123456789' and a notification about the exam schedule for April 5-6, 2021. A table lists candidates with columns for Name, Exam Date, Session/Slot, Assessor, Status, and Action. The candidate 'SUWANDI' is highlighted with a red box, and a red arrow points to the 'MULAI & NILAI' button.

Nama Kandidat	Tanggal Ujian	Sesi / Slot	Pasangan Asesor	Status	Aksi Selanjutnya
SYAHRENI	22 Maret 2021	Slot 1 08.30 09.00	Mutoharoh, S.Pd.I., M.Pd. +6281911124662	Sudah	UBAH NILAI
SUWANDI	22 Maret 2021	Slot 2 09.30 10.00	Mutoharoh, S.Pd.I., M.Pd. +6281911124662	Belum	MULAI & NILAI
JULIS NOYA	22 Maret 2021	Slot 3 10.30 11.00	Mutoharoh, S.Pd.I., M.Pd. +6281911124662	Terhanda Penjadwalan Kembali	UBAH NILAI
SUNTANI	22 Maret 2021	Slot 4 11.30 12.00	Mutoharoh, S.Pd.I., M.Pd. +6281911124662	Belum	MULAI & NILAI

4. Untuk proses simulasi mengajarnya, klik tombol **Nilai Simulasi Mengajar dan Wawancara**

The screenshot shows a page titled 'Mulai Sesi Pengujian Kandidat' for the role of 'Asesor A' and candidate 'SUWANDI'. It provides instructions for starting the simulation session. A red box highlights the 'Mulai Menguji Kandidat' button, and a red arrow points to it. Below the instructions, there are three buttons: 'Penilaian Berhasil', 'Penjadwalan Kembali', and 'Kandidat Gagal'.

**Mulai Sesi Pengujian Kandidat**  
Yang perlu disiapkan untuk melakukan sesi simulasi Gmeet ini adalah

1. Pastikan Anda sudah masuk / login di akun Gsuite
2. Klik Tautan "Mulai Menguji Kandidat"
3. Setelah Mulai GMeet
4. Nyalakan fitur **Recording Meeting** pojok kanan bawah ikon (titik 3)
5. Setelah selesai sesi, Matikan **Stop Recording Meeting**
6. Kemudian Tunggu Notifikasi lewat Gmail bahwa hasil compile Video Recording sudah selesai
7. Kemudian **Bagikan / Share** hasil recording di field / input rubrik

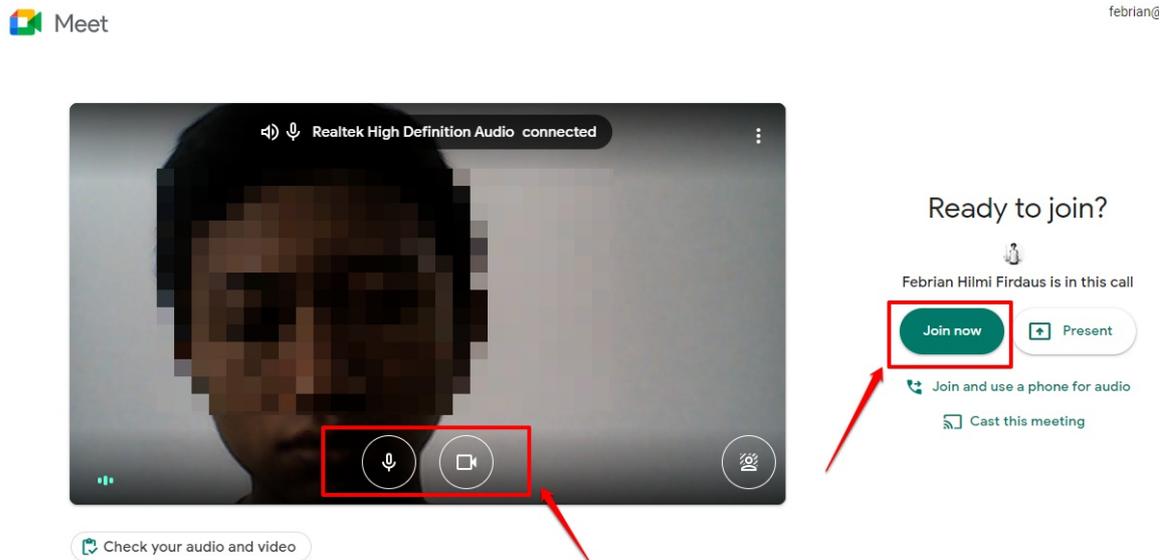
**Tautan google meet**  
**Mulai Menguji Kandidat**

\*) Catatan : Anda diwajibkan melakukan record sesi ini, [Lihat Panduan disini.](#)

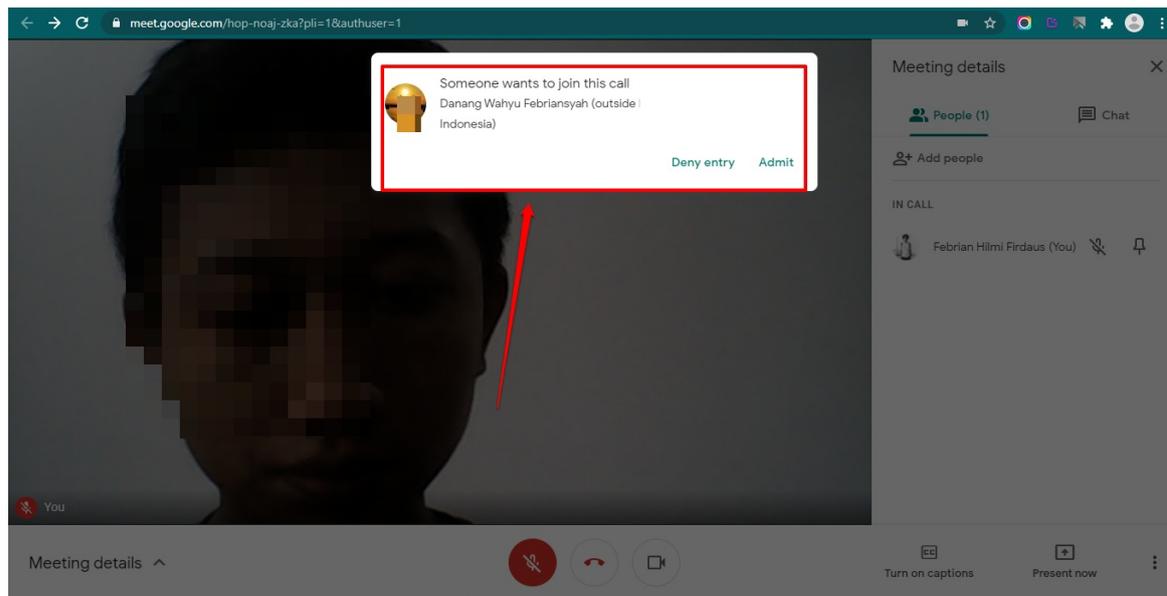
**Bagaimana sesi simulasi yang sedang berjalan ?**  
Pilih salah satu tombol dibawah ini sesuai kondisi yang ada saat ini, karena akan berpengaruh terhadap penilaian kandidat

Penilaian Berhasil | Penjadwalan Kembali | Kandidat Gagal

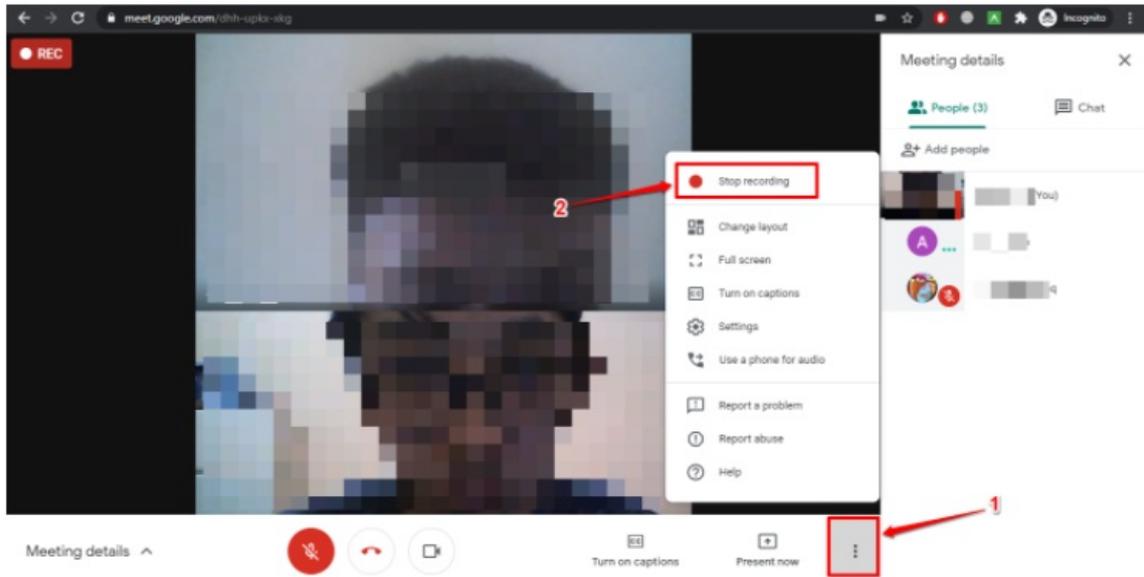
5. Jika Anda Asesor A. Maka akan langsung join pada Google Meet. Jika Asesor B. Maka nunggu persetujuan dari Asesor A. Klik **Bergabung Sekarang/Join Now**



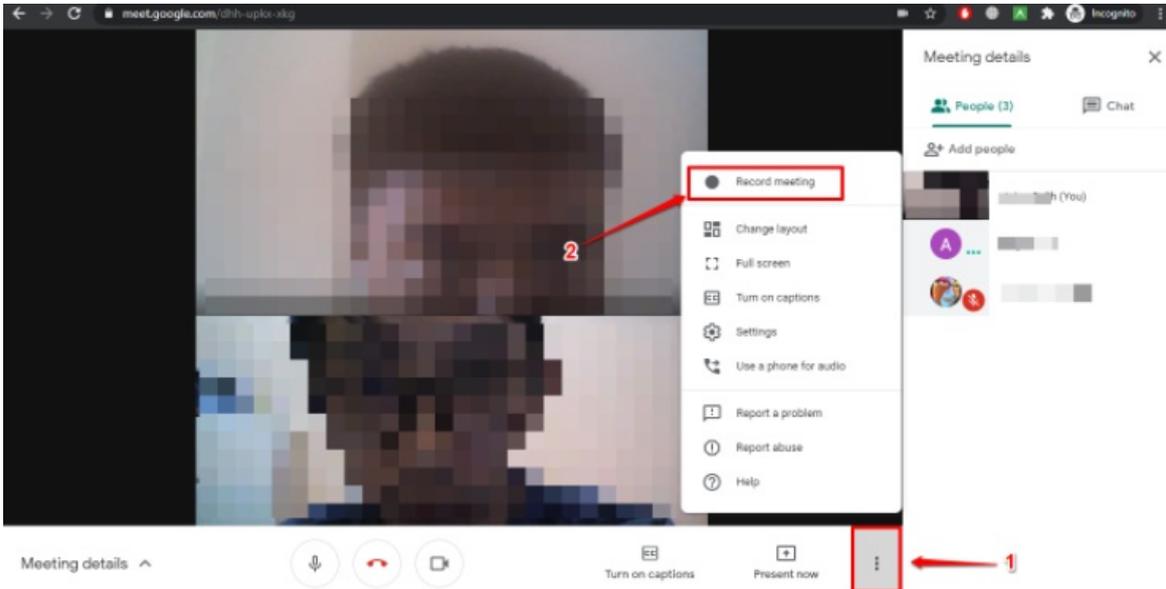
6. Asesor A. Nantinya diharuskan untuk melakukan persetujuan, atas permintaan bergabung meet dari para kandidat ataupun asesor B



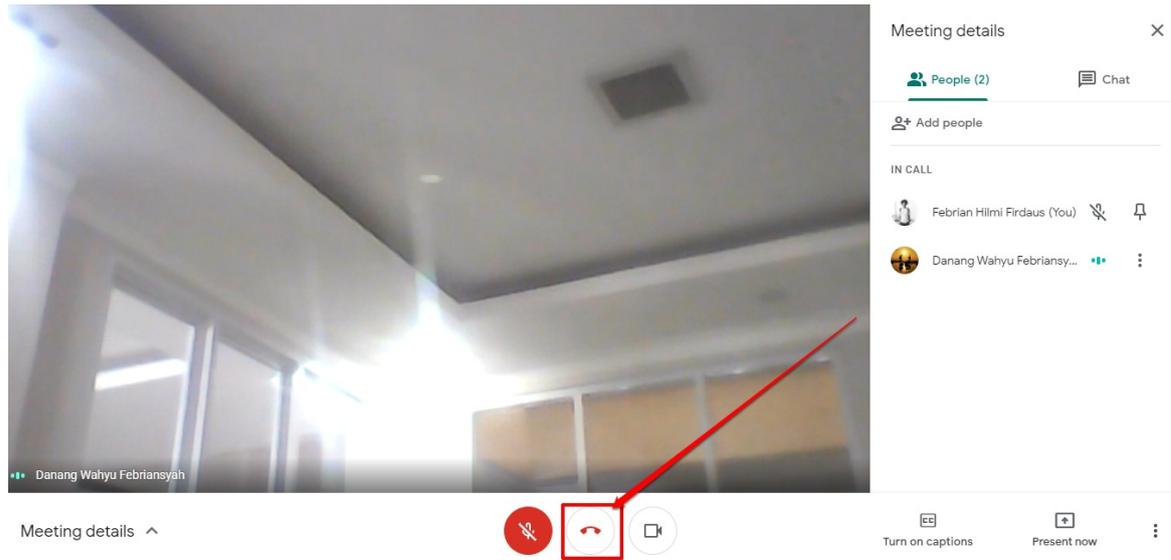
7. Jika ingin melakukan proses perekaman. Klik tombol rekam



8. Jika ingin berhenti, klik tombol berhenti rekam



9. Silakan klik tombol **Berhenti** jika sesi simulasi dan wawancara telah selesai



10. Selesai

## Asesor Menilai Simulasi Mengajar dan Wawancara

Adapun tatacara asesor memulai proses penilaian simulasi mengajar dan wawancara bersamaan dengan proses wawancara adalah sebagaimana berikut ini:

1. Silakan login pada Akun SIMPKB melalui halaman sekolah penggerak <https://app-sekolahpenggerak.simpkb.id/>

Ayo  
**Masuk**

*...pun yang dilakukan oleh orang itu, hendaknya dapat manfaat bagi dirinya sendiri, manfaat bagi bangsanya, dan manfaat bagi manusia di dunia pada umumnya. "*

Ki Hajar Dewantara

Copyright © 2020, Guru Penggerak, All rights reserved.

**Laman Masuk Sekolah Penggerak**

akun SIMPKB \*

slametsmg094@gmail.com

Pastikan menggunakan akun no.ukg@guruku.id (contoh: 209900707487@guruku.id)

Kata Sandi \*

Lupa no UKG

Masuk

2. Kemudian pilih **card** Simulasi mengajar dan Wawancara

Beranda Slamet, S.Pd.,M.Pd.

Program Sekolah Penggerak  
Program yang berupaya untuk mewujudkan visi Pendidikan Indonesia dalam mewujudkan Indonesia maju yang berdaulat, mandiri, dan berkepribadian melalui terciptanya Pelajar Pancasila

Penilaian Kandidat

**Esai**  
16 Maret - 30 Maret 2021  
Penilaian Esai Kandidat

**Simulasi & Wawancara**  
07 - 17 April 2021  
Penilaian dan jadwal Simulasi Mengajar dan Wawancara

3. Selanjutnya, silakan dipilih kandidat yang ingin dilakukan proses penilaian Simulasi Mengajar dan Wawancaranya. Kemudian klik tombol **Mulai Menilai**

Simulasi Mengajar dan Wawancara Slamet, S.Pd., M.Pd.

+6281123456789

Jadwal Simulasi Mengajar dan Wawancara 5 - 6 April 2021  
 Saat ini Anda bertugas sebagai Asesor A, silahkan set jadwal pelaksanaan dan google meet room url pada tombol dibawah ini

**ATUR JADWAL**

Daftar Kandidat 27

Nama Kandidat	Tanggal Ujian	Sesi / Slot	Pasangan Asesor	Status	Aksi Selanjutnya
SYAHRENI	22 Maret 2021	Slot 1 08.30 09.00	Mutoharoh, S.Pd.I., M.Pd. +6281911124662	Sudah	UBAH NILAI
SUWANDI	22 Maret 2021	Slot 2 09.30 10.00	Mutoharoh, S.Pd.I., M.Pd. +6281911124662	Belum	MULAI & NILAI
JULIS NOYA	22 Maret 2021	Slot 3 10.30 11.00	Mutoharoh, S.Pd.I., M.Pd. +6281911124662	Terkendala Penjadwalan Kembali	UBAH NILAI
SUNTANI	22 Maret 2021	Slot 4 11.30 12.00	Mutoharoh, S.Pd.I., M.Pd. +6281911124662	Belum	MULAI & NILAI

4. Jika sudah dilakukan proses simulasi mengajar dan wawancara, maka selanjutnya adalah proses penilaiannya. Klik tombol **Penilaian Berhasil**

Penilaian Kandidat

Asesor A SUWANDI

**Mulai Sesi Pengujian Kandidat**  
 Yang perlu disiapkan untuk melakukan sesi simulasi Gmeet ini adalah

- Pastikan Anda sudah masuk / login di akun Gsuite
- Klik Tautan "Mulai Menguji Kandidat"
- Setelah Mulai GMeet
- Nyalakan fitur **Recording Meeting** pojok kanan bawah ikon (titik 3)
- Setelah selesai sesi, Matikan **Stop Recording Meeting**
- Kemudian Tunggu Notifikasi lewat Gmail bahwa hasil compile Video Recording sudah selesai
- Kemudian **Bagikan / Share hasil recording di field / input rubrik**

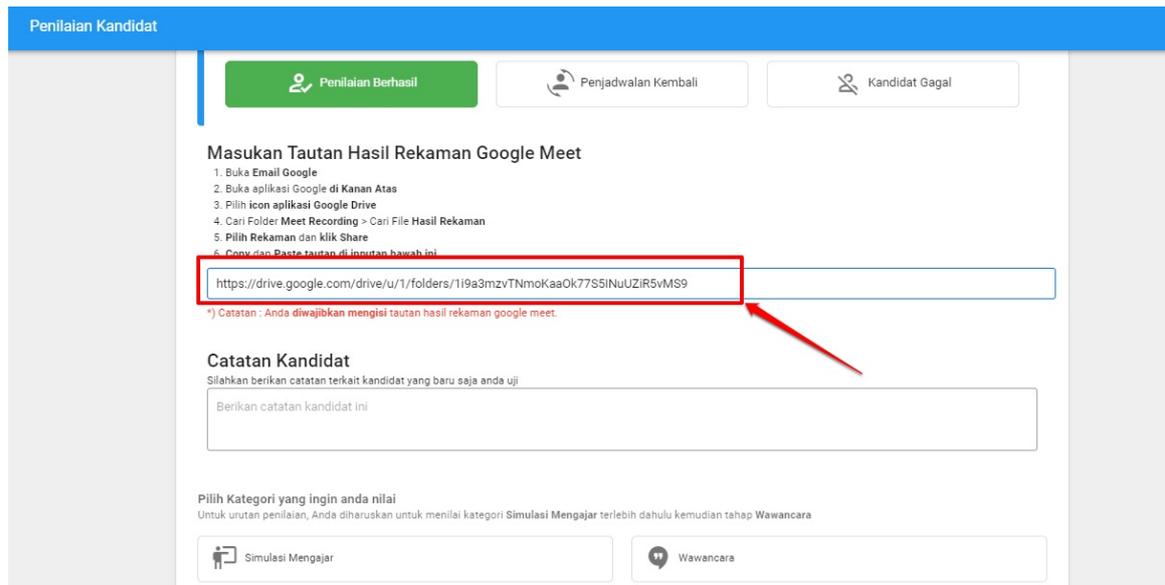
Tautan google meet  
**Mulai Menguji Kandidat**

\*) Catatan : Anda **diwajibkan** melakukan record sesi ini. [Lihat Panduan disini.](#)

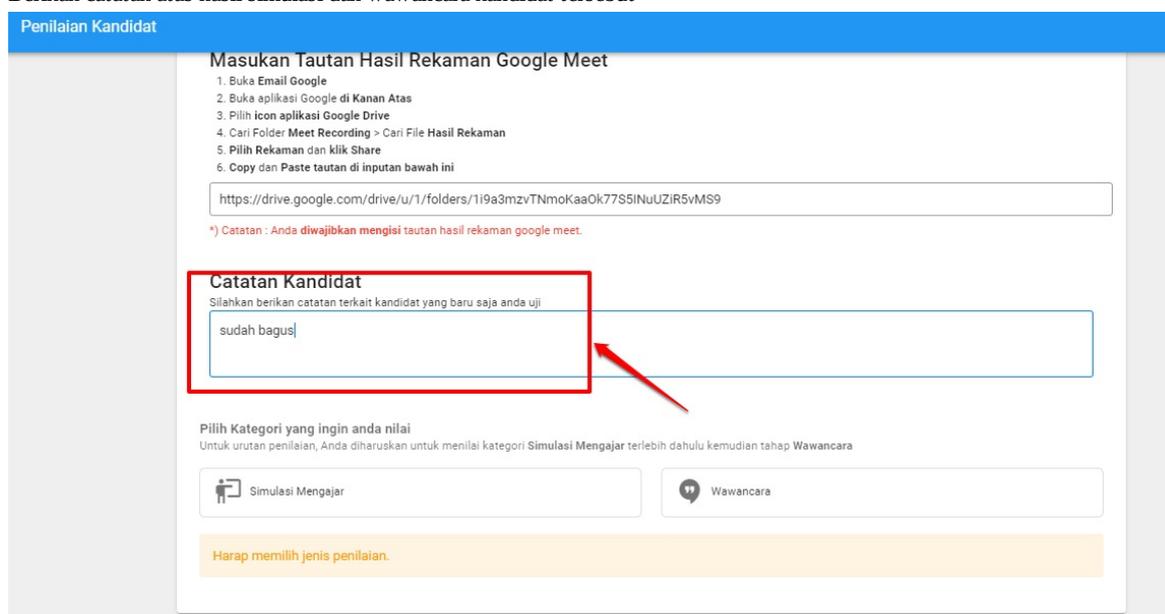
**Bagaimana sesi simulasi yang sedang berjalan ?**  
 Pilih salah satu tombol dibawah ini sesuai kondisi yang ada saat ini, karena akan berpengaruh terhadap penilaian kandidat

Penilaian Berhasil | Penjadwalan Kembali | Kandidat Gagal

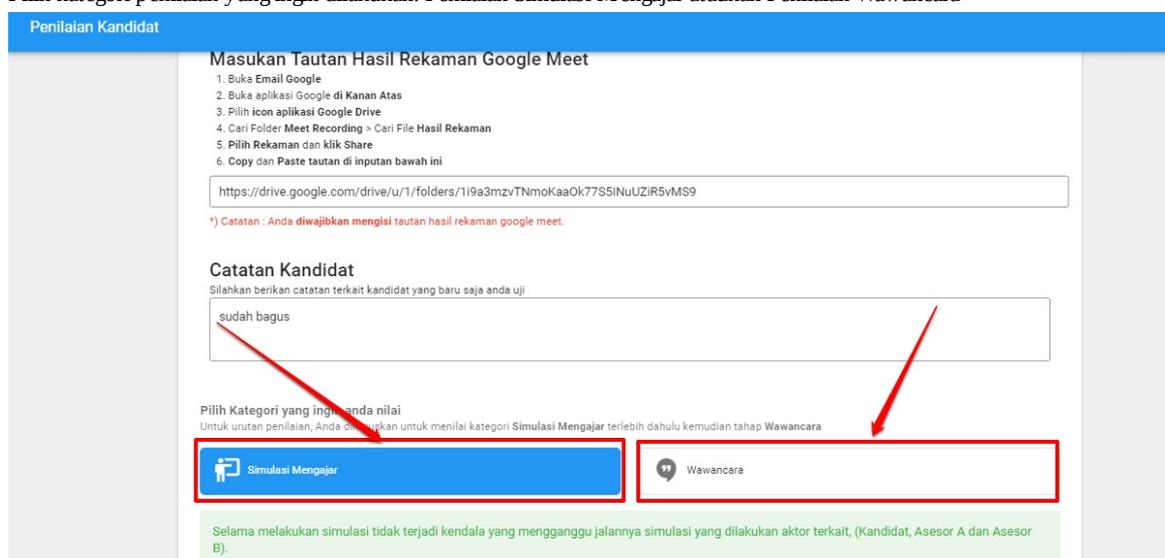
5. Kemudian inputkan URL Hasil Rekaman Simulasi Mengajar dan Wawancara tersebut



6. Berikan catatan atas hasil simulasi dan wawancara kandidat tersebut



7. Pilih kategori penilaian yang ingin dilakukan. Penilaian Simulasi Mengajar ataukah Penilaian Wawancara



8. Scroll ke bawah, dan lakukan penilaian sesuai dengan rubrik yang ada. Sebelum itu, silakan cek terlebih dahulu RPP Kandidat (1); Inforasi tambahan (2); dan Informasi Penilaian (3). Agar mendapatkan informasi yang komprehensif

9. Diperkenankan juga untuk melihat informasi CV dan Esai nya dengan klik tombol pilihan

10. Barulah lakukan penilaian dengan pilih rentan Angka 1-4 tersebut

**RUBRIK PENILAIAN** LIHAT CV LIHAT ESAI

**KOMPETENSI 1**  
Mengembangkan lingkungan kelas yang memfasilitasi murid belajar secara aman dan nyaman

**Penilaian K1.1**  
Berapa total kriteria yang terpenuhi berdasarkan jawaban kandidat ini?  
0 1 2 3 4 ?

**Penilaian K1.2**  
Berapa total kriteria yang terpenuhi berdasarkan jawaban kandidat ini?  
0 1 2 3 4 ?

**KOMPETENSI 2**  
Memandu dan merefleksikan proses belajar mengajar yang efektif

**Penilaian K2.1**  
Berapa total kriteria yang terpenuhi berdasarkan jawaban kandidat ini?  
0 1 2 3 4 ?

**Penilaian K2.2**  
Berapa total kriteria yang terpenuhi berdasarkan jawaban kandidat ini?  
0 1 2 3 4 ?

**Pertanyaan di Akhir Simulasi (Maksimal 6 menit)**

- Jelaskan apa yang menjadi kelemahan dan kelebihan dari pembelajaran yang baru saja dilakukan?
- Apa yang akan Bapak/Ibu lakukan secara berbeda jika mengajar topik/ pelajaran ini di kelas?
- Jelaskan jenis penilaian yg Bapak/Ibu rancang utk pembelajaran ini dan bagaimana Bapak/Ibu akan melaksanakan penilaian tersebut? Apa yang akan Bapak/Ibu lakukan terhadap hasil penilaian tersebut?
  - Apa yang akan Bapak/Ibu lakukan terhadap hasil penilaian tersebut?

11. Jika pada salah satu penilaian, sudah dilakukan. Maka Asesor bisa beralih ke penilaian pada kategori lainnya yang belum dinilai (sebagaimana panduan pada poin 7 di atas). Dan Lakukan hal yang sama

Simulasi Mengajar Wawancara

Selama melakukan simulasi tidak terjadi kendala yang mengganggu jalannya simulasi yang dilakukan aktor terkait, (Kandidat, Asesor A dan Asesor B).

**Rubrik Penilaian** RPP KANDIDAT INFORMASI TAMBAHAN

**RUBRIK PENILAIAN** LIHAT CV LIHAT ESAI

**Building Partnership (Esai No. 6)**  
Menggunakan gaya interpersonal dan metode komunikasi yang sesuai untuk bekerja secara efektif dengan mitra kerja (misalnya pimpinan sekolah, lembaga pemerintahan, insitusi pendidikan, lingkungan masyarakat, dll) guna mencapai tujuan yang saling menguntungkan; membangun jejaring untuk memperoleh kerjasama yang memenuhi kebutuhan berbagai pihak

**Penilaian**  
Berapa total kriteria yang terpenuhi berdasarkan jawaban kandidat ini?  
1 2 3 4 5 ?

**Change Leadership (Esai No. 3)**  
Secara terus menerus mencari kesempatan atau mendorong orang lain untuk mencari kesempatan melakukan pendekatan yang berbeda dan inovatif dalam mengatasi masalah serta peluang yang dihadapi di sekolah yang dipimpin

**Penilaian**  
Berapa total kriteria yang terpenuhi berdasarkan jawaban kandidat ini?  
1 2 3 4 5 ?

12. Kemudian klik tombol **Simpan**

Penilaian Kandidat SIMPAN

Pilih Kategori yang ingin anda nilai  
Untuk urutan penilaian, Anda diharuskan untuk menilai kategori Simulasi Mengajar terlebih dahulu kemudian tahap Wawancara

Simulasi Mengajar Wawancara

Selama melakukan simulasi tidak terjadi kendala yang mengganggu jalannya simulasi yang dilakukan aktor terkait, (Kandidat, Asesor A dan Asesor B).

**Rubrik Penilaian** RPP KANDIDAT INFORMASI TAMBAHAN

RUBRIK PENILAIAN LIHAT CV LIHAT ESAI

**Building Partnership**  
(Esai No. 6)

Menggunakan gaya interpersonal dan metode komunikasi yang sesuai untuk bekerja secara efektif dengan mitra kerja (misalnya pimpinan sekolah, lembaga pemerintahan, insitusi pendidikan, lingkungan masyarakat, dll) guna mencapai tujuan yang saling menguntungkan; membangun jejaring untuk memperoleh kerjasama yang memenuhi kebutuhan berbagai pihak

**Penilaian**  
Berapa total kriteria yang terpenuhi berdasarkan jawaban kandidat ini?

1 2 3 4 5 6

13. Selesai

## Asesor Set Simulasi dan Wawancara Berkendala

Adakalanya proses simulasi mengajar dan wawancara mengalami kendala. Sehingga asesor perlu melakukan proses setting Berkendala tersebut. Tata caranya sebagaimana berikut ini:

1. Silakan login pada Akun SIMPKB melalui halaman sekolah penggerak <https://app-sekolahpenggerak.simpkb.id/>

Ayo  
**Masuk**

*...pun yang dilakukan oleh orang itu, hendaknya dapat manfaat bagi dirinya sendiri, manfaat bagi bangsanya, dan manfaat bagi manusia di dunia pada umumnya. "*

Ki Hajar Dewantara

Copyright © 2020,  
Guru Penggerak, All rights reserved.

**Laman Masuk Sekolah Penggerak**

akun SIMPKB \*

slametsmg094@gmail.com

Pastikan menggunakan akun no.ukg@guruku.id (contoh: 209900707487@guruku.id)

Kata Sandi \*

Lupa no UKG

Masuk

2. Kemudian pilih **card** Simulasi mengajar dan Wawancara

Beranda Slamet, S.Pd.,M.Pd.

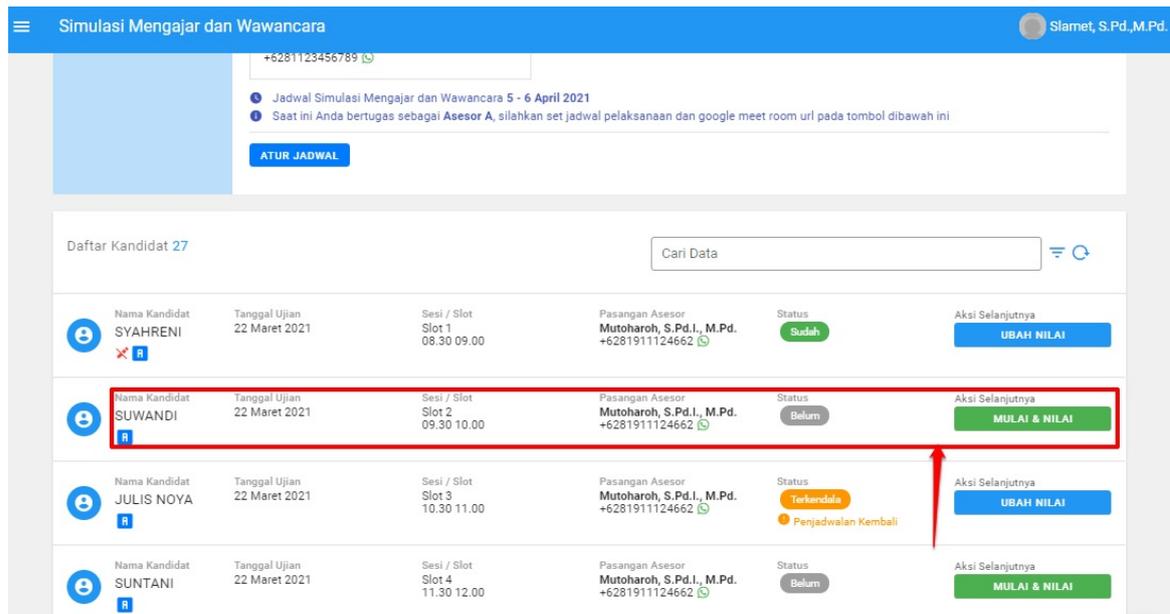
Program Sekolah Penggerak  
Program yang berupaya untuk mewujudkan visi Pendidikan Indonesia dalam mewujudkan Indonesia maju yang berdaulat, mandiri, dan berkepribadian melalui terciptanya Pelajar Pancasila

Penilaian Kandidat

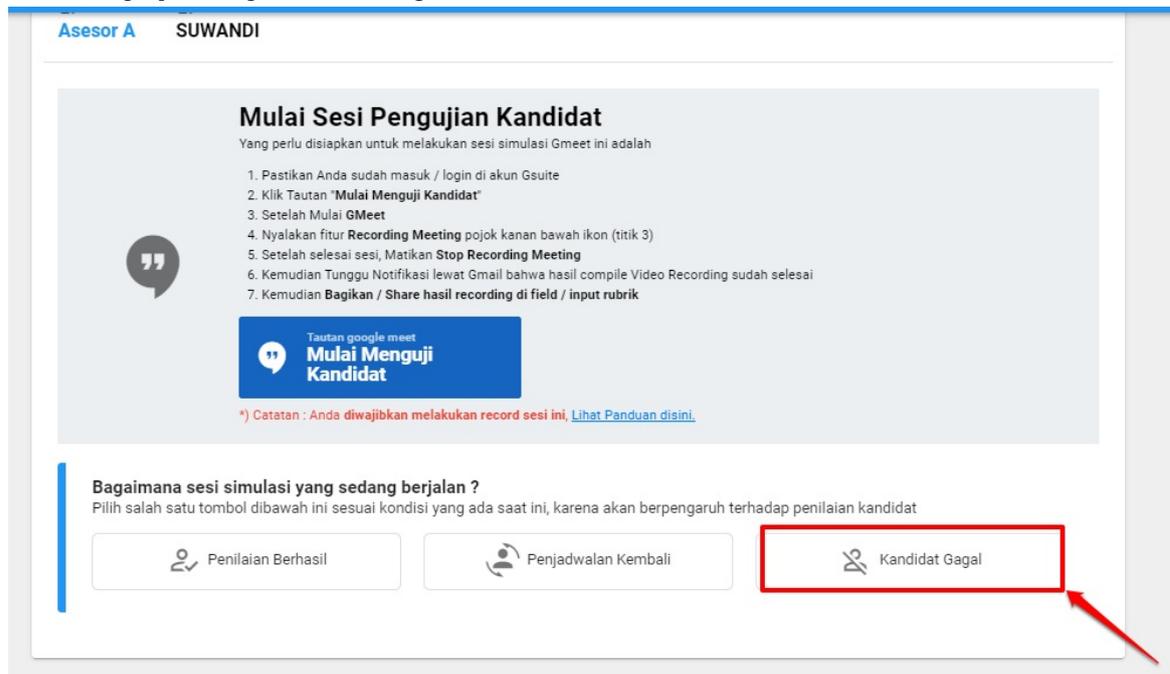
**Esai**  
16 Maret - 30 Maret 2021  
Penilaian Esai Kandidat

**Simulasi & Wawancara**  
07 - 17 April 2021  
Penilaian dan jadwal Simulasi Mengajar dan Wawancara

3. Selanjutnya, silakan dipilih kandidat yang ingin dilakukan proses penilaian Simulasi Mengajar dan Wawancaranya. Kemudian klik tombol **Mulai Menilai**



4. Jika sudah dilakukan proses simulasi mengajar dan wawancara ternyata berkendala, maka perlu dilakukan set keberkendalaan tersebut dengan pilih kategori **Kandidat Gagal**



5. Kemudian tulis alasan kandidat tersebut dianggap gagal, sebagaimana beberapa kategori karena diskualifikasi yang telah ditentukan

**Penilaian Kandidat** SIMPAN

**Bagaimana sesi simulasi yang sedang berjalan ?**  
Pilih salah satu tombol dibawah ini sesuai kondisi yang ada saat ini, karena akan berpengaruh terhadap penilaian kandidat

**Diskualifikasi**  
Mohon Bapak/Ibu Tim Penilai (Asesor) untuk memperhatikan poin-poin di bawah ini sebelum memutuskan kepada kandidat calon Guru Penggerak / Pengajar Praktik apakah akan diberikan penjadwalan kembali atau tidak.  
**Kandidat Diskualifikasi apabila :**

1. Kandidat setelah dihubungi **Pemantau** menyatakan mengundurkan diri
2. Kandidat tidak mengetahui jadwal karena tidak peduli terhadap jadwal
3. Kandidat tidak dapat dihubungi **Pemantau** sampai akhir sesi Gmeet Simulasi Mengajar sampai jadwal yang ditentukan.

Apakah sesi simulasi mengajar ini mengalami kendala ? (Koneksi Putus, Pemadaman Listrik atau kendala lain yang menghambat sesi simulasi mengajar baik dari sisi kandidat maupun tim penilai). Tuliskan kendala tersebut pada kolom yang tersedia di bawah ini

Ya saya mengalami kendala

Berikan catatan kandidat ini

6. Setelah diinputkan alasan kendalanya apa. Kemudian klik tombol **Simpan**

**Penilaian Kandidat** SIMPAN

**Diskualifikasi**  
Mohon Bapak/Ibu Tim Penilai (Asesor) untuk memperhatikan poin-poin di bawah ini sebelum memutuskan kepada kandidat calon Guru Penggerak / Pengajar Praktik apakah akan diberikan penjadwalan kembali atau tidak.  
**Kandidat Diskualifikasi apabila :**

1. Kandidat setelah dihubungi **Pemantau** menyatakan mengundurkan diri
2. Kandidat tidak mengetahui jadwal karena tidak peduli terhadap jadwal
3. Kandidat tidak dapat dihubungi **Pemantau** sampai akhir sesi Gmeet Simulasi Mengajar sampai jadwal yang ditentukan.

Apakah sesi simulasi mengajar ini mengalami kendala ? (Koneksi Putus, Pemadaman Listrik atau kendala lain yang menghambat sesi simulasi mengajar baik dari sisi kandidat maupun tim penilai). Tuliskan kendala tersebut pada kolom yang tersedia di bawah ini

Ya saya mengalami kendala

kandidat tidak dapat dihubungi sama sekali

Apabila Anda dengan sengaja melaporkan kendala yang sebenarnya tidak terjadi status Penilai Anda bisa dicabut dari Program Sekolah Penggerak

7. Selesai

## Asesor Set Simulasi dan Wawancara Jadwal Ulang

Adakalanya proses simulasi mengajar dan wawancara mengalami Jadwal Ulang. Sehingga asesor perlu melakukan proses setting Berkendala tersebut. Tata caranya sebagaimana berikut ini:

1. Silakan login pada Akun SIMPKB melalui halaman sekolah penggerak <https://app-sekolahpenggerak.simpkb.id/>

Ayo  
**Masuk**

*...pun yang dilakukan oleh orang itu, hendaknya dapat manfaat bagi dirinya sendiri, manfaat bagi bangsanya, dan manfaat bagi manusia di dunia pada umumnya."*

Ki Hajar Dewantara

Copyright © 2020,  
Guru Penggerak, All rights reserved.

**Laman Masuk Sekolah Penggerak**

akun SIMPKB \*

slametsmg094@gmail.com

Pastikan menggunakan akun no.ukg@guruku.id (contoh: 209900707487@guruku.id)

Kata Sandi \*

Lupa no UKG

Masuk

2. Kemudian pilih **card** Simulasi mengajar dan Wawancara

Beranda Slamet, S.Pd.,M.Pd.

Program Sekolah Penggerak  
Program yang berupaya untuk mewujudkan visi Pendidikan Indonesia dalam mewujudkan Indonesia maju yang berdaulat, mandiri, dan berkepribadian melalui terciptanya Pelajar Pancasila

Penilaian Kandidat

**Esai**  
16 Maret - 30 Maret 2021  
Penilaian Esai Kandidat

**Simulasi & Wawancara**  
07 - 17 April 2021  
Penilaian dan jadwal Simulasi Mengajar dan Wawancara

3. Selanjutnya, silakan dipilih kandidat yang ingin dilakukan proses penilaian Simulasi Mengajar dan Wawancaranya. Kemudian klik tombol **Mulai Menilai**

Simulasi Mengajar dan Wawancara Slamet, S.Pd., M.Pd.

+6281123456789

Jadwal Simulasi Mengajar dan Wawancara 5 - 6 April 2021  
 Saat ini Anda bertugas sebagai Asesor A, silahkan set jadwal pelaksanaan dan google meet room url pada tombol dibawah ini

**ATUR JADWAL**

Daftar Kandidat 27

Nama Kandidat	Tanggal Ujian	Sesi / Slot	Pasangan Asesor	Status	Aksi Selanjutnya
SYAHRENI	22 Maret 2021	Slot 1 08.30 09.00	Mutoharoh, S.Pd.I., M.Pd. +6281911124662	Sudah	UBAH NILAI
SUWANDI	22 Maret 2021	Slot 2 09.30 10.00	Mutoharoh, S.Pd.I., M.Pd. +6281911124662	Belum	MULAI & NILAI
JULIS NOYA	22 Maret 2021	Slot 3 10.30 11.00	Mutoharoh, S.Pd.I., M.Pd. +6281911124662	Terkendala Penjadwalan Kembali	UBAH NILAI
SUNTANI	22 Maret 2021	Slot 4 11.30 12.00	Mutoharoh, S.Pd.I., M.Pd. +6281911124662	Belum	MULAI & NILAI

4. Jika sudah dilakukan proses simulasi mengajar dan wawancara ternyata perlu dilakukan penjadwalan kembali, maka perlu dilakukan set penjadwalan kembali tersebut dengan pilih kategori **Penjadwalan Kembali**

Penilaian Kandidat

Penilaian Berhasil **Penjadwalan Kembali** Kandidat Gagal

**Penjadwalan Kembali**

Mohon Bapak/Ibu Tim Penilai (Asesor) untuk memperhatikan poin-poin di bawah ini sebelum memutuskan kepada kandidat calon Guru Penggerak / Pengajar Praktik apakah akan diberikan penjadwalan kembali atau tidak.

**Kandidat Penjadwalan Kembali apabila :**

1. Sambungan internet kandidat mengalami kendala teknis sehingga mengganggu proses seleksi.
2. Hal-hal yang menyebabkan seleksi harus dibatalkan (contoh : Musibah, orang tua meninggal, kandidat sakit, perayaan keagamaan dst), setelah dihubungi **Pemantau**
3. Kandidat tidak memiliki akses informasi jadwal Simulasi Mengajar dan Wawancara
4. Salah satu tim Asesor tidak hadir

Apakah sesi simulasi mengajar ini mengalami kendala ? (Koneksi Putus, Pemadaman Listrik atau kendala lain yang menghambat sesi simulasi mengajar baik dari sisi kandidat maupun tim penilai). Tuliskan kendala tersebut pada kolom yang tersedia di bawah ini

Ya saya mengalami kendala

kandidat tidak dapat dihubungi sama sekali

Apabila Anda dengan sengaja melaporkan kendala yang sebenarnya tidak terjadi status Penilai Anda bisa dicabut dari Program Sekolah Penggerak

5. Setelah diinputkan, beberapa alasan sesuai ketentuan, sehingga mengakibatkan penjadwalan kembali. Klik tombol Simpan

Penilaian Kandidat

Penilaian Berhasil | **Penjadwalan Kembali** | Kandidat Gagal

**Penjadwalan Kembali**

Mohon Bapak/ibu Tim Penilai (Asesor) untuk memperhatikan poin-poin di bawah ini sebelum memutuskan kepada kandidat calon Guru Penggerak / Pengajar Praktik apakah akan diberikan penjadwalan kembali atau tidak.

**Kandidat Penjadwalan Kembali apabila:**

1. Sambungan internet kandidat mengalami kendala teknis sehingga mengganggu proses seleksi.
2. Hal-hal yang menyebabkan seleksi harus dibatalkan (contoh : Musibah, orang tua meninggal, kandidat sakit, perayaan keagamaan dst), setelah dihubungi **Pemantau**
3. Kandidat tidak memiliki akses informasi jadwal Simulasi Mengajar dan Wawancara
4. Salah satu tim Asesor tidak hadir

Apakah sesi simulasi mengajar ini mengalami kendala? (Koneksi Putus, Pemadaman Listrik atau kendala lain yang menghambat sesi simulasi mengajar baik dari sisi kandidat maupun tim penilai). Tuliskan kendala tersebut pada kolom yang tersedia di bawah ini

Ya saya mengalami kendala

kandidat tidak dapat dihubungi sama sekali

Apabila Anda dengan sengaja melaporkan kendala yang sebenarnya tidak terjadi status Penilai Anda bisa dicabut dari Program Sekolah Penggerak

SIMPAN

6. Selesai

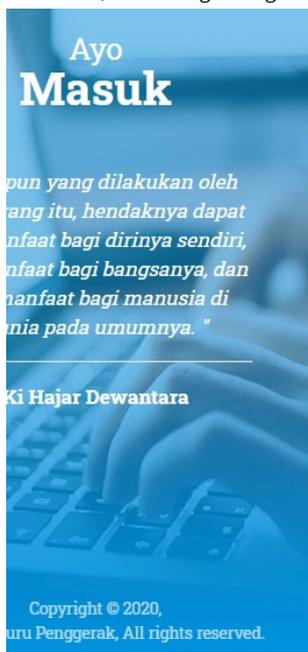
## **Satuan Acara Pelatihan**

Satuan Acara Pelatihan harus diunggah sebagai sebuah persyaratan pelatih ahli melakukan proses simulasi melatih dan wawancara. Adapun tata cara membuat SAP akan dijelaskan lebih lanjut selanjutnya

## Pelatih Ahli Unggah Satuan Acara Pelatihan (SAP)

Satuan Acara Pelatihan harus diunggah sebagai sebuah persyaratan pelatih ahli melakukan proses simulasi melatih dan wawancara. Adapun tatacara membuat SAP sebagaimana berikut ini:

1. Silakan login terlebih dahulu dengan akses sebagai pelatih ahli pada halaman url <https://app-sekolahpenggerak.simpkb.id/>
2. Kemudian, silakan login dengan inputkan username dan kata sandi Anda



**Laman Masuk Sekolah Penggerak**

akun SIMPKB \*

201698546995@guruku.id

Pelatihan menggunakan akun no.ahj@guruku.id (contoh: 209900707487@guruku.id)

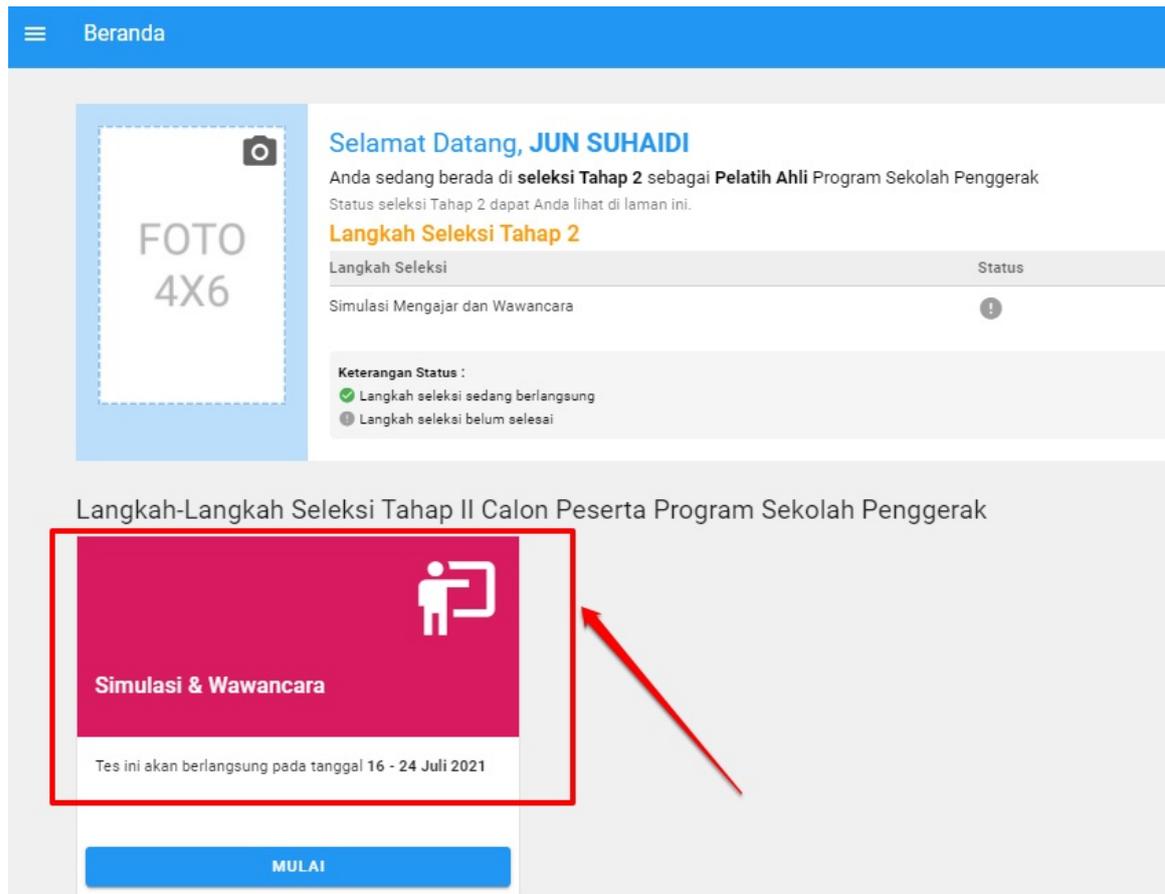
Kata Sandi \*

.....

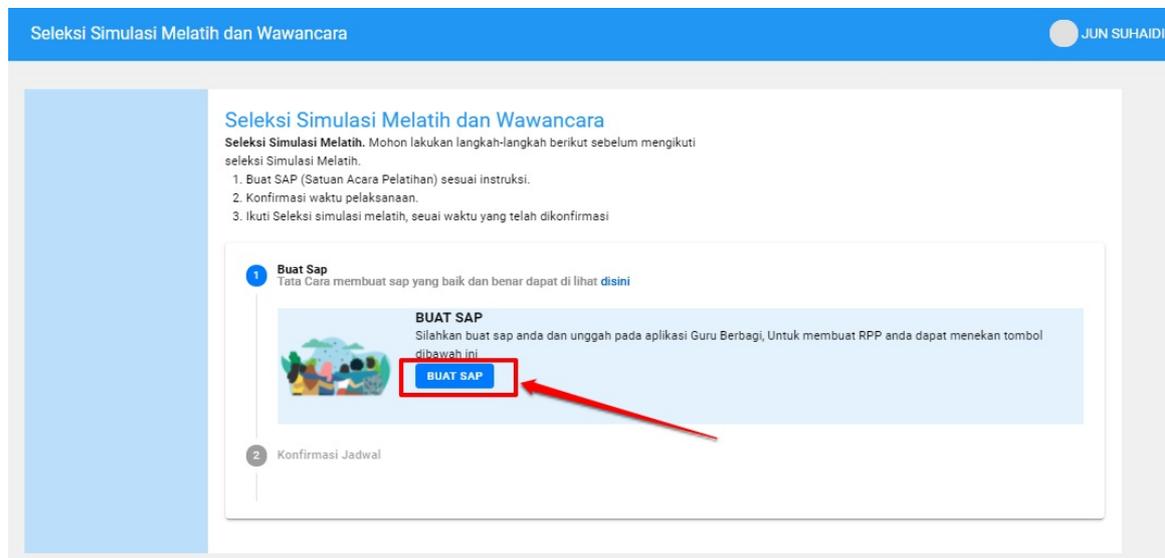
[lupa kata sandi](#) [Lupa no UKG](#)

**Masuk**

3. Pilih menu simulasi dan wawancara



4. Klik tombol **Buat SAP**



5. Kemudian, inputkan beberapa informasi yang nantinya ada dalam SAP tersebut. Diantaranya adalah:

- i. **Nama Pelatihan:** Inputkan nama pelatihan SAP yang ingin digunakan dalam preview dan portofolio saat Simulasi Melatih dan Wawancara
- ii. **Nama Mata Diklat:** Adalah kategori diklat yang dapat dipilih, sesuai dengan SAP pada yang dibuat. Ada sekitar 10 nama diklat yang dapat dipilih nantinya
  - i. Identifikasi masalah Pengembangan kemampuan mengidentifikasi masalah, mengumpulkan dan komparasi data dari

berbagai sumber terpercaya dan mengembangkan opsi solusi yang dapat dihasilkan terkait kondisi yang terjadi di sekolah.

- ii. Berbagi praktik baik Sistemika berbagi praktik baik di sekolah sebagai bagian dari *knowledge management* sekolah
  - iii. Supervisi akademik Proses pengawasan untuk pengembangan dan peningkatan kualitas kegiatan belajar mengajar
  - iv. Manajerial Pengembangan aspek pengelolaan dan administrasi sekolah guna mendukung kegiatan belajar mengajar
  - v. Instructional Leadership (Kepemimpinan Pembelajaran) **Pengembangan karakter guru** Pengembangan Keprofesian Berkelanjutan (PKB) Pengembangan Relasi Kepala Sekolah dan Guru
  - vi. Pemecahan masalah pembelajaran Teknik pembelajaran Pemecahan Masalah Kreatif (PMK)
  - vii. Penyusunan rencana pengembangan sekolah Pengembangan RKS dan RKAS yang efektif dan efisien
  - viii. Penilaian pembelajaran Pengembangan penilaian autentik dalam pembelajaran
  - ix. Kerangka kurikulum Penguasaan kerangka kurikulum untuk pengembangan kualitas hasil pembelajaran
  - x. Teknologi Pembelajaran Pemanfaatan teknologi yang bisa digunakan untuk mendukung proses belajar mengajar.
- iii. **Tujuan Pelatihan:** menjelaskan SAP yang dibuat tersebut, tujuannya untuk apa
- iv. **Indikator Pelatihan:** tanda tanda atau model pengerjaan pelatihan tersebut nantinya bagaimana proses dan tandanya

The screenshot shows a form titled 'Ubah SAP (Satuan Acara Pelatihan)'. It has four main input areas:

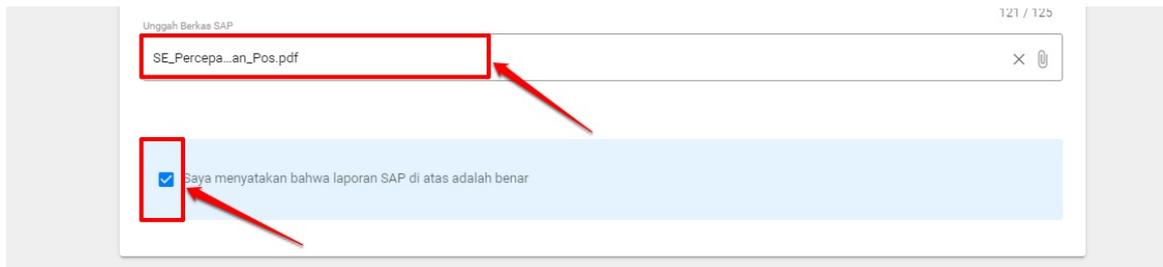
- Nama Pelatihan \*:** A text box with a red box around it and an arrow labeled '1' pointing to it.
- Nama Mata Diklat \*:** A dropdown menu with a red box around it and an arrow labeled '2' pointing to it.
- Tujuan Pelatihan \*:** A larger text area with a red box around it and an arrow labeled '3' pointing to it.
- Indikator Pelatihan \*:** A larger text area with a red box around it and an arrow labeled '4' pointing to it.

6. Inputkan Pendahuluan, atau bagian latar belakang (1); Kemudian Kegiatan inti tersebut berkenaan dengan apa (2); Penutup (3) pada SAP

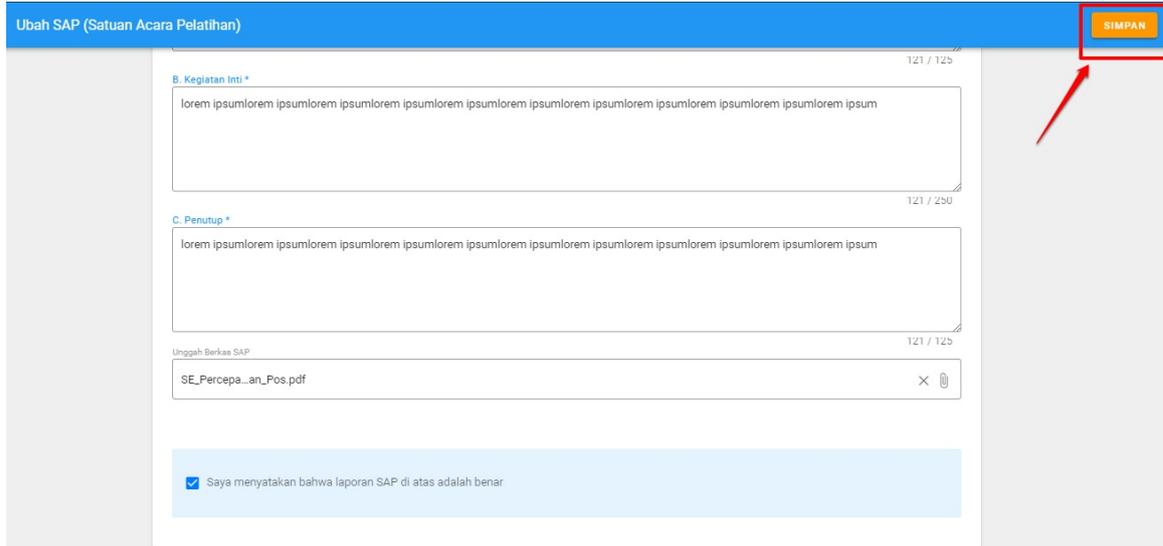
The screenshot shows a form with three sections:

- A. Pendahuluan \*:** A text box with a red box around it and an arrow labeled '1' pointing to it.
- B. Kegiatan Inti \*:** A text box with a red box around it and an arrow labeled '2' pointing to it.
- C. Penutup \*:** A text box with a red box around it and an arrow labeled '3' pointing to it.

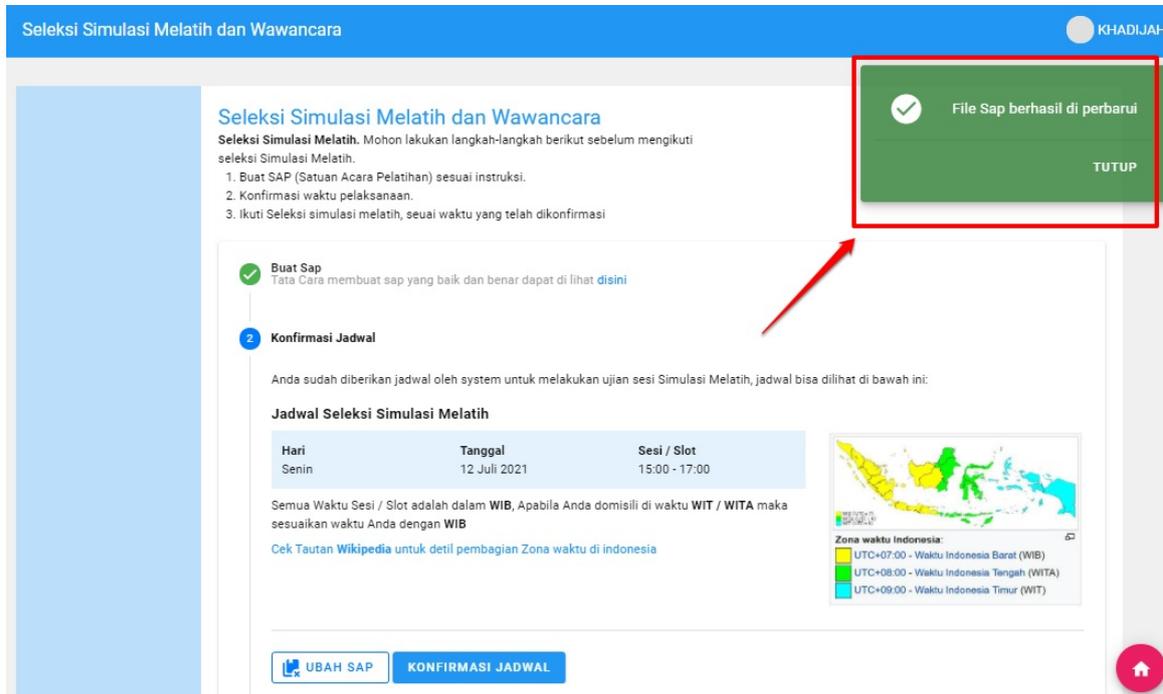
7. Langkah terakhir, silakan unggah dokumen SAP tersebut yang telah berformat PDF dan centang pakta integritas tersebut



8. Kemudian, klik tombol **Simpan** yang berada pada pojok kanan atas



9. Berhasil, selanjutnya akan muncul informasi berhasil membuat SAP nya



10. Jika ingin ubah SAP yang sudah berhasil dibuat, atau yang sudah terlanjur dibuat, silakan untuk klik tombol **Ubah SAP**. Kemudian lakukan proses sebagaimana step di atas, untuk melakukan proses perubahannya. Kemudian klik **Simpan** lagi, jangan lupa!

Seleksi Simulasi Melatih dan WawancaraKHADIJAH

### Seleksi Simulasi Melatih dan Wawancara

**Seleksi Simulasi Melatih.** Mohon lakukan langkah-langkah berikut sebelum mengikuti seleksi Simulasi Melatih.

1. Buat SAP (Satuan Acara Pelatihan) sesuai instruksi.
2. Konfirmasi waktu pelaksanaan.
3. Ikuti Seleksi simulasi melatih, sesuai waktu yang telah dikonfirmasi

✔ **Buat Sap**  
Tata Cara membuat sap yang baik dan benar dapat di lihat [disini](#)

2 **Konfirmasi Jadwal**

Anda sudah diberikan jadwal oleh system untuk melakukan ujian sesi Simulasi Melatih, jadwal bisa dilihat di bawah ini:

**Jadwal Seleksi Simulasi Melatih**

Hari	Tanggal	Sesi / Slot
Senin	12 Juli 2021	15:00 - 17:00

Semua Waktu Sesi / Slot adalah dalam WIB, Apabila Anda domisili di waktu WIT / WITA maka sesuaikan waktu Anda dengan WIB

[Cek Tautan Wikipedia](#) untuk detail pembagian Zona waktu di Indonesia



**Zona waktu Indonesia:**  
UTC+07:00 - Waktu Indonesia Barat (WIB)  
UTC+08:00 - Waktu Indonesia Tengah (WITA)  
UTC+09:00 - Waktu Indonesia Timur (WIT)

✎ UBAH SAP

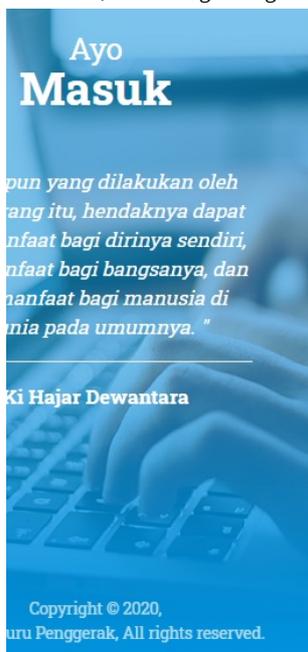
KONFIRMASI JADWAL

↑

## Pelatih Ahli Konfirmasi Jadwal

Satuan Acara Pelatihan setelah unggah SAP, maka selanjutnya yang selanjutnya dilakukan adalah konfirmasi jadwal. Adapun tatacara membuat SAP sebagaimana berikut ini:

1. Silakan login terlebih dahulu dengan akses sebagai pelatih ahli pada halaman url <https://app-sekolahpenggerak.simpkb.id/>
2. Kemudian, silakan login dengan inputkan username dan kata sandi Anda



**Laman Masuk Sekolah Penggerak**

akun SIMPKB \*

201698546995@guruku.id

Perhatikan menggunakan akun no-ukg@guruku.id (contoh: 209900707487@guruku.id)

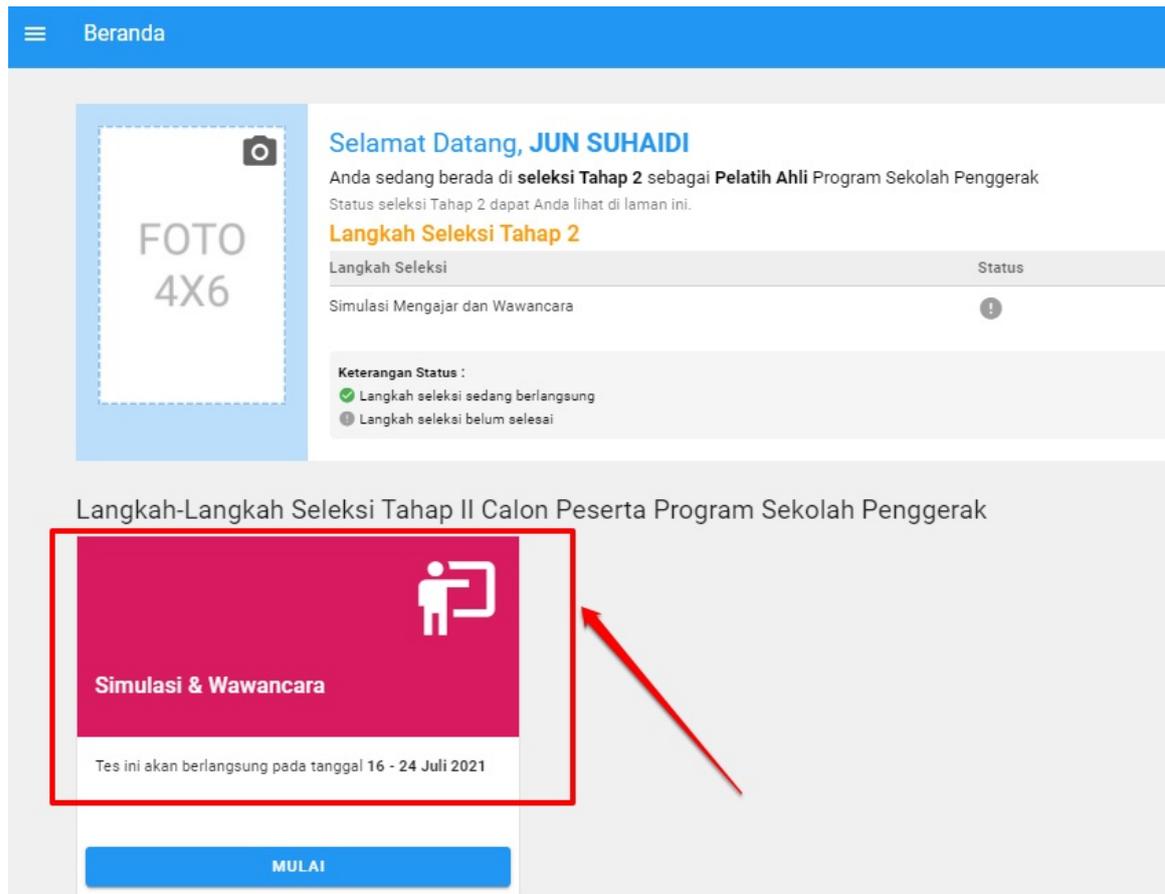
Kata Sandi \*

.....

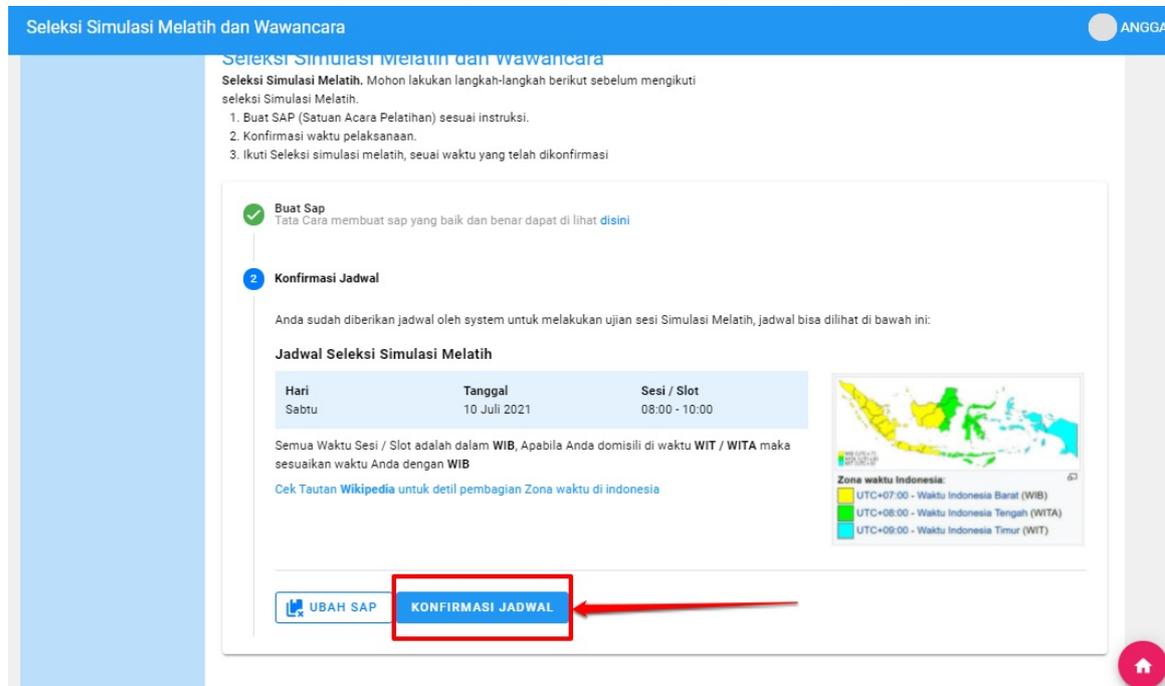
[lupa kata sandi](#) [Lupa no UKG](#)

**Masuk**

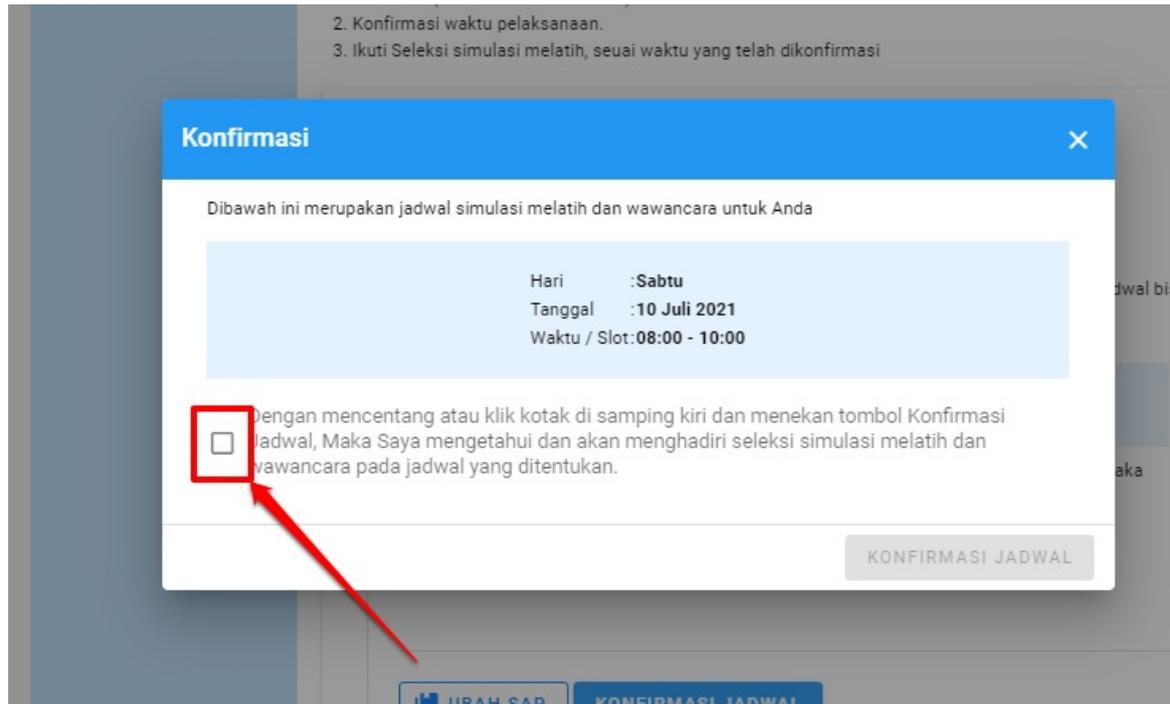
3. Pilih menu simulasi dan wawancara



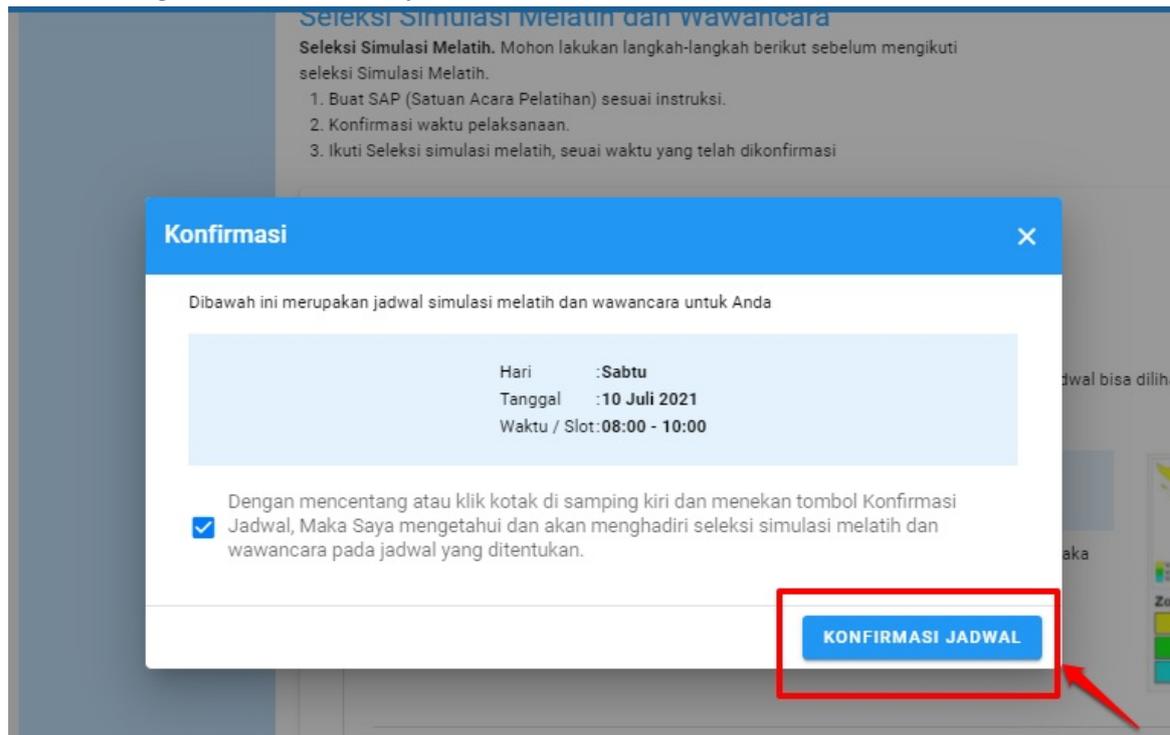
4. Jika sudah membuat SAP sebelumnya. Maka tampilan selanjutnya tampilannya akan tampil sebagaimana di bawah ini



5. Selanjutnya akan muncul konfirmasi informasi. Silakan centang terlebih dahulu



6. Setelah dicentang, maka tombol konfirmasi jadwal akan aktif. Silakan untuk diklik tombol tersebut



7. Kemudian jika berhasil konfirmasi, akan muncul informasi notifikasi sebagaimana gambar di bawah ini, dengan informasi jadwal akan tampil pada halaman depan

ANGGA

### Seleksi Simulasi Melatih dan Wawancara

✓ Berhasil konfirmasi jadwal, silahkan menunggu sesi simulasi melatih dimulaiTUTUP

#### Seleksi Simulasi Melatih dan Wawancara

**Seleksi Simulasi Melatih.** Mohon lakukan langkah-langkah berikut sebelum mengikuti seleksi Simulasi Melatih.

1. Buat SAP (Satuan Acara Pelatihan) sesuai instruksi.
2. Konfirmasi waktu pelaksanaan.
3. Ikuti Seleksi simulasi melatih, sesuai waktu yang telah dikonfirmasi

✓ **Buat Sap**  
Tata Cara membuat sap yang baik dan benar dapat di lihat [disini](#)

✓ **Konfirmasi Jadwal**

Anda sudah diberikan jadwal oleh system untuk melakukan ujian sesi Simulasi Melatih, jadwal bisa dilihat di bawah ini:

Jadwal Seleksi Simulasi Melatih		
Hari	Tanggal	Sesi / Slot
Sabtu	10 Juli 2021	08:00 - 10:00

Catatan: Pastikan Anda Hadir minimal 15 Menit sebelum Sesi dimulai

Semua Waktu Sesi / Slot adalah dalam WIB, Apabila Anda domisili di waktu WIT / WITA maka sesuaikan waktu Anda dengan WIB

[Cek Tautan Wikipedia](#) untuk detail pembagian Zona waktu di Indonesia

[UBAH SAP](#)[DETAIL JADWAL ANDA](#)

**Zona waktu Indonesia:**  
UTC+07:00 - Waktu Indonesia Barat (WIB)  
UTC+08:00 - Waktu Indonesia Tengah (WITA)  
UTC+09:00 - Waktu Indonesia Timur (WIT)